



L'APH on l'  ...

depuis **40** ans !

**39<sup>e</sup> AGA**

ASSOCIATION DES PERSONNES  
HANDICAPÉES MATAWINIE

12 juin 2018



**En situation de handicap ?  
On s'en occupe à l'APH !**

## LA PRÉSIDENTE

Ginette Boivin est  
présidente de notre  
Association depuis 2010.  
Elle se démarque par sa  
passion pour la défense  
des droits des personnes  
handicapées et sa  
manière personnelle et  
touchante d'en  
témoigner. C'est une  
femme d'une grande  
ténacité, d'engagement et  
de dévouement !

## ASSOCIATION DES PERSONNES HANDICAPÉES MATAWINIE

### Mot de la présidente



Bonjour à tous !

Cette année, je veux partager avec vous ma fierté ! Nous avons enfin stabilisé notre situation financière ! Tous nos locaux sont loués et nous sortons enfin du déficit. C'est un grand soulagement ! Tous ceux qui ont vécu la situation difficile des dernières années savent à quel point nous étions découragés ! Mais, la vie finit toujours par nous amener du positif et nous redonner du courage. Elle nous démontre que nous faisons partie d'un tout.

Par exemple, notre spectacle bénéfice annuel ! Les gens viennent à notre soirée et je ressens cela comme des preuves d'amour et de solidarité. Les musiciens et les artistes qui donnent leur temps et leur talent bénévolement, nous montrent qu'ils comprennent combien un organisme comme le nôtre est important pour les personnes handicapées.

À l'Association, on reçoit un accueil inconditionnel, au-delà des limitations, sans préjugés. C'est tellement précieux pour moi et pour tous les membres !

Bonne Assemblée !



L' APH on l'  ...

depuis **40** ans !

**Assemblée générale annuelle**  
**Venez souligner avec nous 40 ans d'histoire**

Des surprises et du plaisir !

**Quand ? Le 12 juin 2018, dès 13h30**  
**Où ? Au chalet de la plage**  
**3304 8<sup>e</sup> Avenue**  
**Rawdon, J0K 1S0**

**RSVP** avant le 7 juin 2018

450-834-5434 – 1-877-834-5434 – [administration@aphm.org](mailto:administration@aphm.org)

Nous espérons vous accueillir en grand nombre pour souligner ce moment important de notre vie associative et démocratique !

# **Projet d'ordre du jour de la 39<sup>e</sup> Assemblée Générale Annuelle de L'Association des Personnes Handicapées Matawinie**

Mardi 12 juin 2018 à 13h30

Chalet de la plage, 3304 8<sup>e</sup> Avenue, Rawdon

1. Ouverture de la rencontre (présentation spéciale)
2. Mot de la présidente
3. Nomination d'un(e) président(e) et d'un(e) secrétaire d'assemblée
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour
5. Lecture et adoption du procès-verbal de l'Assemblée Générale Annuelle du 14 juin 2017
6. Présentation et adoption du rapport d'activités 2017-2018
7. Présentation du plan d'action 2018-2019 et lancement de la nouvelle image
8. Présentation et adoption des états financiers 2017-2018
9. Nomination d'un vérificateur externe 2018-2019
10. Présentation des prévisions budgétaires 2018-2019
11. Élection du Conseil d'administration
  - 9.1 Nomination d'un(e) président(e) et d'un(e) secrétaire d'élection
  - 9.2 Nomination de deux scrutatrices ou scrutateurs
  - 9.3 Présentation des membres sortants
  - 9.4 Période de mise en candidature et élections (s'il y a lieu)
  - 9.5 Présentation du nouveau Conseil d'administration pour 2018-2019
12. Perspectives d'avenir et souhaits de l'assemblée pour 2018-2019
13. Hommage aux bénévoles
14. Levée de l'Assemblée

**Procès-verbal de la 38<sup>e</sup> Assemblée Générale Annuelle de  
L'Association des Personnes Handicapées Matawinie**

**Mardi 14 juin 2017 à 13h30**

**Salle Communautaire de Ste-Marcelline-de-Kildare**

**435, rue du Pied de la Montagne**

**Sainte-Marcelline de Kildare**

---

**Sont présents :**

**Membres actifs :** Gaétan Rondeau, Bernard Guertin, Sylvie Lafranchise, Stéphanie Labelle, Ginette Boivin, Martine Lavallée, Aline Lafond, Isabelle Laforge, Claude Duchesne.

**Membre associés :** Marie-Marthe Ross, Nicole Marquis, Marjorie Blanchette, Ysabel Fréchette, Lucie Rhéaume, Éric Labrecque, Louis St-Jacques, Monique Valence, Lucien Sansoucy, Jean Getty, Joanie Nadeau, Brigitte Schrama, Micheline Vallières-Joly.

**Assistent aussi :**

Emmanuelle Lefebvre (SADC), Bruno Ayotte (CJE), Hélène Grégoire, Pierre Lafontaine (TCRAPHL), Sophie Lebeau (JDÉ), Dominique Venne (CISSSL), Marie-Pierre Giroux (Cyber-Cible).

1. Ouverture de la rencontre et mot de la présidente
2. Nomination d'un(e) président(e) et d'un(e) secrétaire d'assemblée
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour
4. Lecture et adoption du procès-verbal de l'Assemblée Générale Annuelle du 14 juin 2016
5. Présentation et adoption du rapport d'activités 2016-2017 de L'APHM
6. Présentation du plan d'action 2017-2018
7. Présentation et adoption des états financiers 2016-2017
8. Nomination d'un vérificateur externe pour 2017-2018
9. Présentation des prévisions budgétaires 2017-2018
10. Élection du Conseil d'administration
  - 10.1 Nomination d'un(e) président(e) et d'un(e) secrétaire d'élection
  - 10.2 Nomination de deux scrutatrices ou scrutateurs
  - 10.3 Présentation des membres sortants
  - 10.4 Période de mise en candidature et élections (s'il y a lieu)
  - 10.5 Présentation du nouveau Conseil d'administration pour 2017-2018
11. Perspectives d'avenir et souhaits de l'assemblée pour 2017-2018
12. Hommage aux bénévoles
13. Affaires diverses
14. Levée de l'Assemblée

### **1. Ouverture de la rencontre et mot de la présidente**

Ysabel Fréchette procède à l'ouverture de l'assemblée et un tour de table est fait pour présenter les membres et les partenaires présents. Par la suite, Ginette Boivin présidente en 2016-2017, adresse un mot aux membres. Elle souligne que la grande force de l'association est sa capacité à se relever dans la solidarité.

### **2. Nomination d'un(e) président(e) et d'un(e) secrétaire d'assemblée**

#### **Rés. AGA 01-14 juin 2017**

Il est proposé par Claude Duchesne  
Appuyé par Brigitte Schrama  
Que Dominique Venne et Pierre Lafontaine agissent respectivement en tant que présidente et secrétaire d'assemblée.  
Adopté à l'unanimité.

Dominique Venne souhaite la bienvenue et explique ce qu'est une AGA. C'est une photo de l'année, une chance d'élire nos administrateurs. C'est un instant démocratique important dans la vie d'une association.

### **3. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Dominique Venne présente l'ordre du jour

L'ordre du jour est modifié afin de permettre à Mylène Morin, comptable professionnelle agréée, de DCA cpa, puisse présenter immédiatement les états financiers. Les états financiers seront présentés au point 5.

#### **Rés, AGA 02-14 juin 2017**

Il est proposé par Marjorie Blanchette  
Appuyé par Isabelle Laforge  
Que l'ordre du jour soit accepté.  
Adopté à l'unanimité.

### **4. Lecture et adoption du procès-verbal de l'Assemblée Générale Annuelle du 14 juin 2016**

Pierre Lafontaine fait la lecture du procès-verbal de l'AGA du 14 juin 2016. On fait une modification à l'effet qu'on doit lire Claude Duchesne au lieu de Claude Ducharme

**Rés. AGA 03-14 juin 2017**

Il est proposé par Claude Duchesne  
Appuyé par Joanie Nadeau  
Que le procès-verbal soit accepté  
Adopté à l'unanimité

**5. Présentation et adoption des états financiers 2016-2017**

La comptable étant déjà arrivée, le point sur l'adoption des états financiers est devancé. Mylène Morin de la firme DCA cpa présente donc le rapport du vérificateur. Suite à la présentation :

**Rés. AGA 04-14 juin 2017**

Il est proposé par Lucie Rhéaume  
Appuyé par Isabelle Laforge  
Que les états financiers 2016-2017 soient acceptés.  
Adopté à l'unanimité

**6. Présentation et adoption du rapport d'activités 2016-2017 de L'APHM**

Ysabel, Sylvie, Éric et Marjorie présentent le mot de l'équipe pour 2016-2017 et Sophie fait la lecture du mot de l'équipe du Jardin d'étoiles.

Par la suite, Ysabel présente le rapport d'activités 2016-2017 selon les différents axes du plan d'action de l'an passé.

Ysabel souligne le travail des comités d'action, la participation aux tables de concertation, les différents lieux de représentation, les projets qui ont eu lieu, les services directs, les activités de loisir, l'autofinancement et les travaux du C.A. de l'APHM.

Brigitte Schrama explique aussi que le Jardin d'étoiles est maintenant incorporé et qu'il est devenu un organisme autonome à part entière.

Sylvie présente les projets de l'APHM, le souper spectacle, le Comité Franco-Québécois et les camps de jour intégrés.

À la suite de la présentation du rapport d'activités :

**Rés. AGA 05-14 juin 2017**

Il est proposé par Hélène Grégoire  
Appuyé par Éric Labrecque  
Que le rapport d'activités 2016-2017 soit accepté  
Adopté à l'unanimité

## **7. Présentation du plan d'action 2017-2018**

Ysabel Fréchette présente le plan d'action 2017-2018. Comme l'an passé, ce plan d'action est basé sur les priorités identifiées pour 2016-2021 (défense collective des droits, services directs, communication, gestion interne et projets).

### **Rés. AGA 06-14 juin 2017**

Il est proposé par Martine Lavallée  
Appuyé par Marie-Pier Giroux  
Que le plan d'action 2017-2018 soit accepté  
Adopté à l'unanimité

## **8. Nomination d'un vérificateur externe 2017-2018**

### **Rés. AGA 07-14 juin 2017**

Il est proposé par Claude Duchesne  
Appuyé par Nicole Marquis  
Que la firme DCA cpa soit le vérificateur externe pour 2017-2018.  
Adopté à l'unanimité.

## **9. Présentation des prévisions budgétaires 2017-2018**

Ysabel Fréchette présente les prévisions budgétaires 2017-2018 de l'APHM.

### **Rés. AGA 08-14 juin 2017**

Il est proposé par Sylvie Lafranchise  
Appuyé par Joanie Nadeau  
Que les prévisions budgétaires 2017-2018 soient acceptées  
Adopté à l'unanimité.

Un aperçu des prévisions budgétaires du Jardin d'étoiles est présenté séparément. L'organisme est maintenant autonome.

## **10. Élection du Conseil d'administration**

### **10.1 Nomination d'un(e) président(e) et d'un(e) secrétaire d'élection**

### **Rés. AGA 09-14 juin 2017**

Il est proposé par Hélène Grégoire  
Appuyé par Joanie Nadeau



Que Dominique Venne et Pierre Lafontaine soient respectivement nommés présidente et secrétaire d'élection.

Adopté à l'unanimité

## **10.2 Nomination de deux scrutatrices ou scrutateurs**

**Rés. AGA 10-14 juin 2017**

Il est proposé par Bernard Guertin

Appuyé par Hélène Grégoire

Que Marjorie Blanchette et Sylvie Lafranchise soient scrutatrices.

Adopté à l'unanimité.

## **10.3 Présentation des membres sortants**

Le conseil d'administration est formé de 9 personnes. Aujourd'hui, le mandat de 4 personnes se termine et un administrateur a démissionné en cours d'année. Terminent leurs mandats :

- Ginette Boivin, membre actif
- Claude Duchesne, membre actif
- Aline Lafond, membre actif
- Martine Lavallée, membre actif
- 1 membre actif démissionnaire en cours d'année

## **10.4 Période de mise en candidature et élections (s'il y a lieu)**

Il y a donc 5 postes de membres actifs à élire. La présidente procède à l'ouverture des mises en candidature.

- Bernard Bertin propose Ginette Boivin qui accepte
- Stéphanie Labelle propose Martine Lavallée qui accepte
- Martine Lavallée propose Aline Lafond qui accepte
- Jean Getty propose Claude Duchesne qui refuse
- Isabelle Laforge propose Sylvie Lafranchise qui accepte
- Claude Duchesne propose Stéphanie Labelle qui refuse

Bernard Guertin propose la fermeture des mises en candidature.

Ginette Boivin, Martine Lavallée, Aline Lafond et Sylvie Lafranchise sont donc élues par acclamation.

**Rés. AGA 11-14 juin 2017**

Il est proposé par Hélène Grégoire

Appuyé par Marjorie Blanchette

Que l'AGA délègue le pouvoir de combler le 5<sup>ème</sup> poste de membre actif au conseil d'administration

Adopté à l'unanimité.

**10.5 Présentation du nouveau Conseil d'administration pour 2017-2018**

Le nouveau conseil d'administration 2017-2018 est donc composé de Ginette Boivin, Martine Lavallée, Aline Lafond, Sylvie Lafranchise, Bernard Guertin, Isabelle Laforge, Pierre Laurin et Andrée Vaudeville + 1 poste à combler.

**11. Perspectives d'avenir et souhaits de l'assemblée pour 2016-2017**

Les membres émettent des commentaires, des souhaits ou des suggestions pour l'année 2017-2018 :

- Que l'on continue à faire avancer notre plan d'action
- Qu'on poursuive les efforts afin d'aller chercher davantage de financement au CISSSL. Il nous faut profiter du fait que nous sommes en période pré-électorale!
- Dans le S.O.S. : ajouter une liste de thérapeutes accessibles
- Souhaits de santé à toute l'équipe
- Continuer en harmonie avec beaucoup d'amour et de compréhension entre nous
- Que notre prochaine levée de fonds soit extraordinaire
- Dans nos levées de fonds, mettre davantage à contribution toutes les municipalités
- Recruter de nouveaux bénévoles
- Je nous souhaite de rayonner davantage et de rejoindre davantage de personnes

**12. Hommage aux bénévoles**

Ysabel Fréchette laisse la parole à Martine Lavallée qui fait lecture d'un mot/hommage à Claude Duchesne. Elle souligne entre autres, sa grande implication au C.A. de l'APH pendant de nombreuses années. Elle souligne aussi son grand sens de la justice et de la défense des intérêts des personnes handicapées.

Claude est chaleureusement remercié d'avoir mis tout son cœur à la cause défendue par l'APHM.

Avec émotion, Claude remercie les membres et mentionne qu'il doit prendre une pause mais il assure tout le monde qu'il ne part pas trop loin.

### **13. Affaires diverses**

Aucun point

### **14. Levée de l'Assemblée**

**Rés. AGA 12-14 juin 2017**

Il est proposé par Claude Duchesne  
Appuyé par Joanie Nadeau  
Que l'assemblée soit levée à 16h25  
Adopté à l'unanimité.



Pierre Lafontaine,  
Secrétaire d'assemblée

# Rapport d'activités

2017-2018



## Mot de l'équipe

1<sup>er</sup> avril 2017 : bang ! C'est notre levée de fonds annuelle avec Martin Deschamps ! Quel beau commencement. Nous nous étions donnés comme mot d'ordre : simple, facile, efficace. Et c'est ce qui est arrivé. Notre année a été à l'image de cette soirée et de notre mot d'ordre.

Nos locaux sont maintenant tous loués et la dynamique est super ! C'est un grand soulagement. On peut enfin regarder vers l'avenir avec confiance. Tous les efforts que nous avons faits pour rétablir la situation financière ont enfin payé ! La promotion de nos locaux, les demandes de subvention et d'aide financière auront été efficaces.

De la même manière, notre équipe est maintenant consolidée. La reconstruction est faite et nous sommes prêts à relever tous les défis. Nous tenons à remercier les administrateurs pour leur grande compréhension et pour leur collaboration. Sans eux, nous ne serions pas redevenus une équipe forte, créative solidaire et riche de ses différences.

En personnalisant les liens avec les membres, nous découvrons une nouvelle manière de développer l'autonomie des personnes. Et ce qui est formidable, c'est que les membres s'impliquent aussi plus facilement dans les activités et les différents comités, ce qui permet à notre Association d'être POUR et PAR ses membres ! **C'est ensemble qu'on bâtit un monde où chacun a sa place !**



Par souci de cohérence, nous avons repris le modèle de notre plan d'action 2016-2021 pour structurer notre rapport d'activités :

- 1- Défense collective des droits
- 2- Projets (dont une section réservée au Centre de jour Jardin d'Étoiles)
- 3- Services directs aux personnes handicapées
- 4- Communication
- 5- Gestion interne

## **Notre mission**

- 1- Regrouper les personnes handicapées de la MRC Matawinie
- 2- Promouvoir et défendre leurs droits
- 3- Favoriser la réadaptation et promouvoir l'intégration des personnes dans leur milieu
- 4- Encourager et initier la concertation autour des services et des besoins de nos membres
- 5- Promouvoir l'information et l'éducation populaire des membres
- 6- Favoriser la prise en charge et l'autonomie des personnes handicapées

Nous divisons notre mission en 4 grands axes :

- ✓ Actions collectives
- ✓ Services directs aux membres
- ✓ Projets
- ✓ Représentations



Nous sommes **un organisme communautaire autonome**. Voici les principes de l'action communautaire autonome :

### **1. ENRACINEMENT DANS LE MILIEU**

Idéalement, les membres de l'organisme sont profondément impliqués et peuvent susciter la mobilisation des membres de la communauté. L'organisme est en concertation avec d'autres organismes de son milieu.

### **2. PORTEUR DE CHANGEMENT SOCIAL**

L'organisme tend à promouvoir, dans sa structure et dans sa pratique, les valeurs de justice sociale, d'équité et d'égalité.

L'organisme poursuit des objectifs de transformation sociale ayant pour but l'amélioration des conditions de vie des gens, un meilleur partage des pouvoirs, des moyens et de la richesse, en agissant au niveau de la pauvreté, de l'isolement et des oppressions.

### **3. FONCTIONNEMENT DÉMOCRATIQUE**

L'organisme favorise la gestion participative de son personnel.

### **4. APPROCHE GLOBALE**

L'organisme considère les problèmes spécifiques à l'intérieur d'une approche globale où l'on tient compte de toute la personne.

### **5. VISION GLOBALE**

L'organisme vise une démarche d'autonomie qui peut être individuelle et/ou collective et qui appelle les personnes concernées à devenir des citoyens actifs, responsables et critiques au sein de la société.

L'organisme vise une démarche collective en regroupant des gens autour d'un projet de société à réaliser, en tant qu'agents de changement social.

### **6. CAPACITÉ D'INNOVER**

L'organisme cherche à répondre aux besoins en développant des pratiques nouvelles et alternatives, d'où l'importance accordée à la souplesse, à la capacité d'adaptation et à l'innovation.

### **7. CONCEPTION ÉGALITAIRE ENTRE INTERVENANTS ET PARTICIPANTS**

L'organisme adopte dans ses pratiques, une relation entre les intervenants et les participants axée sur un principe de collaboration.

### **8. APPROCHE CONSCIENTISANTE FAVORISANT LA PRISE EN CHARGE**

L'organisme favorise le cheminement des personnes et des groupes dans le sens d'une mise à contribution à résoudre leurs difficultés et à modifier leurs conditions de vie.

## Défense collective des droits

Les principaux enjeux pour les personnes handicapées en 2017-2018 :

- Coupures dans les services soutien à domicile (SAD)
- Difficulté à avoir accès aux services de santé et services sociaux
- Toujours les mêmes limites avec le transport adapté : coûts élevés des transports et pas d'interconnexion entre les MRC
- Difficulté d'intégration socio professionnelle
- Une bonne nouvelle : la possibilité de la mise en place d'un revenu de base pour les personnes ayant des contraintes sévères à l'emploi

Ce sont, entre autres, ces enjeux que nous travaillons à travers tous les comités et toutes les tables de concertation.

### Les comités d'actions et tables de concertation :

Table de concertation en soutien à domicile Matawinie (TSAD) et son comité Prévention des abus et de la maltraitance Matawinie (PAMM)

#### Les réalisations :

- ✓ Mise à jour du plan d'action de la Table,
- ✓ Présentation des missions d'organismes SAD,
- ✓ Suivis des démarches Municipalités Amis des Aînés (MADA),
- ✓ Mise à jour du bottin des ressources SAD,
- ✓ Mise à jour de l'atelier « Bien choisir pour bien se loger »,
- ✓ Présentation du site Web de la TCRAPHL
- ✓ Présentation sur l'identité sexuelle et les personnes âgées
- ✓ Suivis du comité PAMM et de son plan d'action
- ✓ Pièce de théâtre « Contes en souffrance » pour sensibiliser à la bientraitance
- ✓ Suivis de la loi 115 : nouvelles mesures pour contrer la violence envers les aînés
- ✓ Visite du Commissaire aux plaintes du Centre Intégré de Santé et Services Sociaux de Lanaudière

**Nombre de rencontre : 11**



Comité pour l'intégration et le maintien en emploi des personnes handicapées Lanaudière (CIMEPHL) et ses comités de travail sur la Transition école – vie active (TÉVA), le Développement des compétences et la Promotion de l'embauche des personnes handicapées

**Les réalisations :**

- ✓ Mise à jour et suivis du plan d'action
- ✓ Concertation des acteurs en TÉVA
- ✓ Mise en place d'un parcours d'intégration en emploi, commis de bureau
- ✓ Réalisation d'un Salon de l'Emploi pour personnes handicapées
- ✓ Mise en place du prix Excelsior pour les employeurs qui se démarquent dans l'intégration de personnes handicapées, avec la Chambre de commerce de Joliette

**Nombre de rencontres : 12**

Comité local de développement social Matawinie (CLDSM), son Comité de coordination (COCO) et son Comité transport

**Les réalisations :**

- ✓ S'approprier le nouveau paysage en politique municipale
- ✓ Rencontre avec le comité des usagers du CISSSL
- ✓ Présentation du Fonds d'appui au rayonnement des régions (FARR)
- ✓ Suivis des comités de travail : transport, emploi, formation
- ✓ Suivis de changements à la Table des partenaires du développement social de Lanaudière (TPDSL)
- ✓ Présentation du nouveau préfet et de sa vision du développement social
- ✓ Le COCO planifie les rencontres

**Nombre de rencontres : 7**

Comité transport de la MRC

**Les réalisations :**

- ✓ Suivis du démantèlement du Conseil régional de transport de Lanaudière (CRTL)
- ✓ Embauche d'une firme pour réaliser un plan de transport en Matawinie
- ✓ Suivis des circuits de transport collectif
- ✓ Suivis du transport adapté et des plaintes des usagers
- ✓ Décision du budget affecté au transport en 2018
- ✓ Rencontre avec le Ministère du transport

**Nombre de rencontres : 4**

## Le Groupe des Sages

### Les réalisations :

- ✓ Visites de commerces de Rawdon pour vérifier l'accessibilité universelle
- ✓ Recherche d'informations pour les aides financières aux commerçants pour l'accessibilité
- ✓ Recherche d'informations techniques pour l'amélioration de l'accessibilité
- ✓ Compilation des résultats des visites de commerces
- ✓ Les participants se sont impliqués également dans l'organisation des rencontres

**Nombre de rencontres : 6**

## Assemblée générale d'information et de consultation (AGIC)

### Les réalisations :

- ✓ Une rencontre spéciale loisirs portant sur la prévention des abus et sur des jeux adaptés
- ✓ Topo des dossiers de la Table de concertation régionale des associations de personnes handicapées de Lanaudière (TCRAPHL)
- ✓ Présentation de la directrice DI-DP-TSA du CISSSL
- ✓ Les changements organisationnels de l'Association régionale de loisirs pour personnes handicapées de Lanaudière (ARPHL)

**Nombre de rencontres : 4**

## Formation SAD

### Les réalisations :

- ✓ Transfert de l'organisation des formations au Centre régional de formation de Lanaudière (CRFL)
- ✓ Suivis des formations et partage des responsabilités

**Nombre de rencontres : 2**

## Table de concertation petite enfance Matawinie (TCPEM)

### Les réalisations :

- ✓ Conférence sur le stress et l'anxiété chez les enfants, par Sonia Lupien
- ✓ Participation à la planification stratégique de Grandir Ensemble Matawinie
- ✓ Atelier - Formation sur l'écriture pour faible lecteur
- ✓ Présentation des résultats de la recherche faite sur l'impact du projet Amibulle
- ✓ Présentation sur l'approche « Tout un village »

**Nombre de rencontres : 6**

## Comité Accessibilité universelle de l'ARLPHL

### Les réalisations :

- ✓ Survol historique car le comité renaît de ses cendres
- ✓ Mise à jour du plan d'action
- ✓ Partage des outils et expertises entre les partenaires
- ✓ Développement d'une expertise lanaudoise en accessibilité universelle

### Nombre de rencontres : 3

## Comité régional pour la Semaine Québécoise des personnes handicapées (SQPH)

### Les réalisations :

- ✓ Choix d'une activité commune lanaudoise de sensibilisation à la différence
- ✓ Partage des tâches et recrutement de participants pour l'activité de sensibilisation

### Nombre de rencontres : 3

## Les représentations

Conseil d'administration de la Table de concertation régionale des associations de personnes handicapées Matawinie, **3 rencontres**

Conseil d'administration de Propulsion Lanaudière, **18 rencontres** (inclut comités de travail)

Conseil d'administration du Centre de jour Jardin D'Étoiles, **6 rencontres**

Conseil d'administration de Cyber-Cible, **3 rencontres**

Conseil d'administration du Centre régional de formation de Lanaudière, **3 rencontres**

Les Assemblées générales annuelles :

- ✓ Table régionale des organismes communautaires de Lanaudière
- ✓ Les Cuisines Collectives de Matha
- ✓ L'Entraide pour la déficience intellectuelle du Joliette Métropolitain
- ✓ Les Répits de Gaby
- ✓ Association régionale de loisirs pour personnes handicapées de Lanaudière
- ✓ Table de concertation régionale des associations de personnes handicapées de Lanaudière
- ✓ Carrefour Jeunesse Emploi Matawinie
- ✓ Assemblée générale de fondation du Centre de jour Jardin D'Étoiles
- ✓ Société de l'autisme région Lanaudière
- ✓ AGA-AGE Association de sclérose en plaques Lanaudière
- ✓ KÉROUL
- ✓ Centre régional de formation de Lanaudière
- ✓ M3

Nous étions présents aux événements – rencontres suivants :

- ✓ Rencontre du CISSSL pour la concertation DI-DP-TSA
- ✓ Rencontre de la TCRAPHL pour la concertation DI-DP-TSA
- ✓ Manif avec la Table régionale des organismes communautaires de Lanaudière (TROCL)
- ✓ Soirée « Passage primaire – secondaire »
- ✓ Soirée « Déjà l'école »
- ✓ Salon des aînés de Rawdon
- ✓ Salon des stages du Cégep de Joliette
- ✓ Conférence de presse de Cyber-Cible
- ✓ Conférence de presse TCRAPHL
- ✓ Conférence de presse pour le Salon de l'emploi
- ✓ Salon de l'emploi pour personnes handicapées
- ✓ Le rendez-vous des organismes communautaires autonomes de la TROCL



## Les projets

L'Association est fidèle à sa tradition ! Nous passons à l'action à partir des besoins et des demandes de nos membres.

### Nos projets cette année :

- Le Centre de jour Jardin D'Étoiles
- Notre plan de communication
- Le 40<sup>e</sup> anniversaire de l'APHM
- Le Salon de l'Emploi pour les personnes handicapées
- Les camps de jour intégrés et adaptés en Matawinie



## Rapport d'activités

2017-2018



## 1. Introduction

Eh bien! Quelle année!

Le rapport d'activité parlera de lui-même par la suite, tellement de choses s'étant déroulée qu'il faut plusieurs pages pour en faire un film cohérent! Mais voici ce qui représente le bilan, la photo qui dépeint le JDÉ au 31 mars 2018 : Action! Toutes les personnes impliquées dans l'organisme vous le diront, cette année a été une année où un vent nouveau a soufflé et où chacun a mis le cœur à l'ouvrage afin de créer un terreau fertile pour le futur. Voici les grandes lignes des principaux changements au JDÉ.

Tout d'abord, après plusieurs années de démarches et de concertation, le Centre de jour Jardin D'Étoiles a finalement été incorporé au mois de mai 2017, concrétisant son existence en tant qu'organisme indépendant. Depuis, tous les acteurs impliqués ont travaillé durement à consolider les bases qui permettront au JDÉ de prospérer dans les prochaines années. Vous verrez notamment dans la section *Vie associative et démocratique* les démarches effectuées par le Conseil d'administration. Merci à tous de votre patience et de votre énergie!

Action également dans l'équipe terrain, qui a su se réadapter à plusieurs reprises dans l'année, suite à des départs et l'arrivée de nouvelles intervenantes - en plus de tous les changements administratifs relatifs à l'incorporation - tout en maintenant une stabilité et un entrain au quotidien, qui a permis aux participants de « surfer sur la vague » de ces changements et non de se laisser dépasser et de se perdre dans ces mouvements. Chapeau à toutes!

Il faut également mentionner l'arrivée d'une musicothérapeute fantastique au JDÉ, Emily Reuangrith, dont la nature calme et douce permet aux participants d'explorer différents aspects de la musique tout en socialisant avec leurs pairs. Il est de l'avis de tous ceux qui l'ont entendu chanter que sa voix apaise le cœur et l'âme, qu'elle fait un bien fou à tous. S'est conclue également la première année complète de zoothérapie avec Brigitte Dénommée : succès sur toute la ligne! Les animaux apportent une présence et une assurance qui leurs sont propres et qui amènent les participants à s'ouvrir d'une façon simple et sincère, et cette ouverture se transpose ensuite dans leurs relations avec les êtres humains. Merci à vous deux, ainsi qu'aux bénévoles et aux intervenantes qui rendent ces activités possibles.

Au cours de l'année qui vient, nous espérons récolter les fruits de tout ce dur labeur. La photo qui dépeindra idéalement 2018-2019 : stabilité! On croise les doigts, car après tout, on ne peut prédire l'avenir! Après tous ces réajustements, du temps pour intégrer ces changements est tout de même envisageable et à notre portée.



## Mot de l'équipe

Le mot de l'équipe cette année : Mouvement!! Mais ne vous y trompez pas, un mouvement positif, un vent de changement qui a fait du bien et qui a amené une cohésion nécessaire à l'équipe dans tout ce roulement. Nous avons dû conjuguer avec : le départ d'une coordonnatrice et l'arrivée d'une nouvelle; le départ d'un intervenant avec une personnalité remarquable et l'arrivée d'une autre tout aussi remarquable (notez ici que remarquable signifie littéralement qu'ils ne peuvent passer inaperçus dans une pièce!); deux congés de maternité avec deux remplaçantes; une stagiaire et un groupe de six finissants en projet intégré; et ceci ne sont que les mouvements les plus faciles à voir de l'extérieur...

Cela a fait en sorte que nous avons ouvert notre coffre à outils et sorti le meilleur de nous. Nous sommes devenus une équipe solide, qui se supporte dans les imprévus tout autant que dans la routine quotidienne, dans nos interventions, et tout cela a été possible parce que nous avons mis de côté ce qui était impossible à contrôler et mis l'accent sur ce que nous pouvons réellement accomplir.

Cette nouvelle philosophie d'équipe nous amène à nous renouveler et à être créatives, et les participants ressentent cette énergie. Nous sentons le plaisir lorsque nous allons les chercher à l'autobus, et le travail qui est accompli par la suite dans la salle démontre que les participants sont prêts à livrer leur plein potentiel : cette collaboration entre intervenantes et participants est possible parce que tout le monde laisse son égo de côté et travaille en équipe afin de mettre de l'avant les forces de chaque personne présente. Travailler fort tout en ayant du plaisir est le seul moyen d'apporter des changements concrets qui perdurent dans le temps, justement parce qu'il n'y a pas de compétition et que le rythme de tous est respecté, et qu'évoluer dans cette liberté est stimulant. Quelle meilleure stimulation que celle de vouloir travailler? Les résultats sont épatants pour tous, et nous espérons que cet état d'esprit est ressenti à la maison et dans les ressources également.

Notre regard est tourné vers le futur, nous sommes motivées à continuer sur notre lancée et nous avons toujours hâte de venir travailler le matin pour retrouver nos collègues et tous les participants de la journée. Une chose d'ailleurs que les participants nous ont transmis : à leur contact, nous réapprenons à vivre une journée à la fois et à rire franchement et sincèrement afin de rendre hommage à la vie qui nous est donnée. Pour nous ce n'est pas une corvée de travailler, mais un plaisir à partager. Tout cela crée un esprit de groupe et de cohésion qui représente le JDÉ.



Merci pour tout et à l'an prochain!

*L'équipe du JDÉ*



## Mot de la coordonnatrice

Que d'apprentissages pour moi cette année! J'ai l'impression d'avoir compressé deux années en une seule tellement j'ai appris, et je pense sincèrement que mon cerveau a quelques livres en plus à force d'ingérer des informations! Mais ce défi a été incroyablement positif et je suis très fière des initiatives qui en résultent. L'esprit d'équipe et la collaboration étant pour moi un élément primordial dans mes relations personnelles et professionnelles, ce fût un plaisir de pouvoir mettre en action en tant que coordonnatrice ces valeurs qui me tiennent à cœur.

Ce fut une année haut en couleur qui a passé à la vitesse de l'éclair, et je dois cela à l'équipe et à tous ceux qui gravitent autour du JDÉ. Merci à tous pour votre capacité d'adaptation! J'aime les choses simples et efficaces, j'aime le travail bien fait, j'aime travailler dans une atmosphère dynamique, j'aime que les personnalités se reflètent dans les accomplissements du quotidien, et je sais que mon style de leadership est assez différent de ce à quoi les gens sont habitués. Merci de m'avoir donné la chance de mettre mes habiletés à profit et d'embarquer avec moi dans cette aventure.

J'adresse ici un merci tout particulier à Nathalie, dont l'ouverture, l'authenticité et la volonté de se dépasser en font une alliée formidable, et qui a su au fil des mois me faire réellement comprendre d'où vient le Jardin et vers où nous pourrions aller. Sa connaissance et l'attention qu'elle porte aux participants, aux familles, aux ressources, aux transports et à toutes les autres personnes qui vous viennent en tête en ce moment qui ont touché de près ou de loin à l'organisme, démontrent sa réelle connexion au monde et à quel point elle respecte les êtres humains qui croisent son chemin.

Personnellement, le mot qui décrit l'impression qui me reste de l'année est : Complémentaire. En fait, dans la vie, tout est complémentaire. En tant qu'historienne de formation, j'ai développé au fil du temps cette faculté de prendre exemple sur les différentes époques historiques et en tirer une leçon sur ce qui a amené l'Histoire vers un monde meilleur ou vers un monde de destruction; faire en sorte que les forces et les défis de tous se rejoignent en un tout cohérent crée cette complémentarité qui est essentielle à l'humain et qui a assuré sa survie au cours des millions d'année de son existence. À l'impossible nul n'est tenu, et c'est en mettant l'épaule à la roue que nous faisons avancer les choses : en mettant de l'avant notre complémentarité au lieu de nos différences, nous pouvons gravir des montagnes.

Au plaisir d'escalader un nouveau sommet avec vous,

Sophie

## 2. Notre mission

- Favoriser l'intégration et la participation sociale des personnes adultes lourdement handicapées
- Maintenir et développer les acquis de la scolarisation chez une clientèle adulte lourdement handicapée
- Stimuler le développement du plein potentiel des personnes adultes lourdement handicapées
- Offrir un répit pour les familles vivant avec des personnes adultes lourdement handicapées
- Promouvoir la santé de personnes lourdement handicapées en offrant des activités de stimulation sensorielle
- Contribuer à l'amélioration de la qualité de vie des personnes adultes lourdement handicapées en leur offrant des ateliers de musicothérapie et de zoothérapie

Remplir notre mission serait impossible sans financement... Nous sommes donc en démarche afin d'être accepté officiellement en tant qu'organisme communautaire autonome auprès de la Table régionale des organismes communautaires de Lanaudière (TROCL) - le prochain rapport d'activités qui sera produit en 2018-2019 nous permettra de faire une demande officielle et donc d'assurer la majeure partie de notre financement.

Il nous semblait toutefois important de mentionner ici les 8 critères de l'action communautaire autonome (ACA) auxquels aspire le JDÉ :

### 8 CRITÈRES de l'action communautaire autonome

1. Être un organisme à but non lucratif
2. Être enraciné dans la communauté
3. Entretenir une vie associative et démocratique
4. Être libre de déterminer sa mission et son approche
5. Avoir été constitué à l'initiative des gens de la communauté
6. Poursuivre une mission sociale et favoriser la transformation sociale
7. Viser une approche globale et les pratiques citoyennes
8. Être dirigé par un conseil d'administration indépendant du réseau public

### 3. Partage des ressources professionnelles

Afin de servir le mieux possible les intérêts de tous, le partage des ressources professionnelles entre les différents milieux est essentiel.

- Nos partenaires : le Centre hospitalier Heather, le Centre intégré de santé et de services sociaux de Lanaudière (CISSSLan), l'Association des Personnes Handicapées Matawinie, Cégep régional de Lanaudière à Joliette
- Nous sommes membre des organismes suivants : Cyber-Cible, Association régionale de loisirs pour personnes handicapée de Lanaudière, Symplik
- Nos contacts avec le CISSSLan :
  - Leurs professionnels nous réfèrent et accompagnent des participants au JDÉ
  - L'intégration de ces participants fait partie de leur plan d'intervention personnel
  - Le carnet de communication du JDÉ fait partie du suivi entre les professionnels et les familles des participants
  - Les professionnels formés à l'utilisation de la salle sensorielle y accompagnent leurs clients
- Nos contacts avec le CH Heather :
  - Travail en collaboration avec la travailleuse sociale et l'éducatrice spécialisée
  - Rencontres mensuelles avec la directrice du milieu de vie
  - L'intégration au JDÉ de participants fait partie du plan d'intervention personnel
  - Le carnet de communication du JDÉ fait partie du suivi entre les professionnels et les familles des participants
  - Partage de matériel avec l'équipe du Centre de jour Heather
  - Des cours de zumba et de Pound Fit sont offerts en collaboration entre le JDÉ et la Fondation Groupe Santé Arbec
- Nos contacts avec Cyber-Cible :
  - Impression de documents
  - Création de matériel publicitaire
  - Accueil de deux stagiaires dans le cadre du parcours d'intégration
- Nos contacts avec le Cégep régional de Lanaudière :
  - Accueil d'une stagiaire en éducation spécialisée
  - Accueil d'un groupe de projet intégré de 6 finissants en éducation spécialisée
- Nos contacts avec le Collège Champagneur :
  - Accueil d'un bénévole dans le cadre du programme de bénévolat du Collège
- La formation sur l'utilisation de la salle sensorielle a été donnée à 12 personnes cette année, portant le total de gens formés à 55
- Deux organismes sont venus visiter la salle sensorielle afin d'obtenir des informations pour construire une salle qui servira à leurs participants
- Tous les participant(e)s du JDÉ sont membres de l'APHM


## 4. Activités réalisées

Voici les activités réalisées dans les différents services offerts :

Activité	Description	Nombre de participants
<b>Centre de jour</b>	Les participants vivent des activités ludiques reliées à des thèmes, touchant à différentes sphères (motricité, socialisation, développement cognitif, exploration sensorielle, etc.) le tout dans un contexte d'intégration et de socialisation.	<b>39</b>
<b>Zoothérapie</b>	Brigitte Dénommée, directrice de Zoothérapie Anim'Âge, introduit des animaux soigneusement sélectionnés et entraînés auprès des participants : la présence des animaux procure chaleur et bien-être, ce qui favorise l'épanouissement personnel tout en respectant le rythme, les besoins et les limites de chacun.	<b>21</b>
<b>Musicothérapie</b>	Emily Reuangrith, musicothérapeute diplômée de Concordia, utilise différents aspects de la musique pour entrer en relation avec les participants, travaillant ainsi leur capacité de communication et de socialisation, leur développement cognitif ainsi que leur estime.	<b>25</b>
<b>Salle sensorielle</b>	Cette salle, basée sur l'approche Snoezelen, permet aux participants d'explorer les sens à leur rythme et selon leurs préférences.	<b>447</b>
<b>Formation salle sensorielle</b>	Cette sensibilisation à l'utilisation de la salle sensorielle est donnée par la coordination à tous ceux qui désirent accompagner un participant dans la salle	<b>12</b>

## 5. Financement

### Rock'n'Bowl 2<sup>ième</sup> édition

Le JDÉ a décidé de reprendre  Rock'n'Bowl pour la levée de fond annuelle. Merci à tous ceux qui ont fait en sorte qu'il soit un tel succès! Et un merci tout particulier à Ginette Hinse pour son implication enthousiaste et authentique.

Voici les résultats :

Revenus	4280\$
Charges	694\$
<b>Montant total amassé</b>	<b>3587\$</b>

### Cours de zumba



lors du rapport d'activité 2018-2019.

À la demande d'anciennes participantes des cours de Zumba, ainsi que de la responsable de la Fondation groupe santé Arbec, les cours de zumba ont repris à l'automne. Des cours de bâtons rythmiques ont été également ajoutés à l'hiver : les profits seront séparés à la fin des cours entre les deux organismes et présenté

## 6. Article de journaux et autres communications

Au cours de l'année, le JDÉ a fait paraître des articles dans différents journaux et a été actif au niveau de ses communications de la façon suivante :

- Le site internet est mis à jour selon les besoins
- 262 personnes aiment notre page Facebook
- Un nouveau montage promotionnel représentant le JDÉ a été créé
- Un article dans L'Action est paru lors de l'incorporation du JDÉ (Élise Brouillette)
- Le Fureteur (APHM) a publié 3 articles sur le JDÉ
- L'Interpôle (CH Heather) a publié 2 articles sur le JDÉ
- Le JDÉ a répondu au sondage du CRFL afin de mieux cerner les futurs besoins
- Le JDÉ a répondu à 652 appels téléphoniques durant l'année

## 7. Ressources humaines

### Ressources

Bien évidemment, sans ressources humaines, rien ne serait possible. Voici un aperçu des mouvements qui ont eu lieu dans ce domaine durant l'année :

Ressource	Description	Fréquence
Stagiaire	<b>Collaboration avec le CH Heather</b> Programme d'exploration de métiers	1 jour par semaine <i>novembre 2017 à juin 2018</i>
Stagiaire TES	<b>Cégep régional de Lanaudière</b> Stage 2 d'expérimentation en éducation spécialisée	3 jours par semaine <i>janvier à mai 2018</i>
Finissants TES	<b>Cégep régional de Lanaudière</b> Projet intégré en éducation spécialisée réunissant une équipe de 6 finissants	20h/ch par semaine <i>janvier à mai 2018</i>
Bénévoles	Les bénévoles sont une ressource importante au JDÉ dans <b>différents domaines</b> : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membres du conseil d'administration</li> <li>• Soutien en zoothérapie</li> <li>• Soutien en musicothérapie</li> <li>• Chansonnier en Centre de jour</li> <li>• Recherche de commandites et de dons</li> <li>• Vente de billets lors de la levée de fonds</li> <li>• Entretien et travaux en tous genres</li> </ul>	Toute l'année
Équipe JDÉ	Départ volontaire d'intervenant	2 départs
	Départ en maternité	1 départ
	Embauche d'intervenant	3 embauches
	Évaluation du personnel	3
	Rencontres d'équipe	1 par semaine

## Formation

Les formations ont pour objectif de maintenir à jour et d'améliorer les services offerts par le JDÉ. Voici donc ce que l'équipe a suivi comme formation cette année pour mieux servir les membres :

Mesures de sécurité CH Heather	6
Formation PDSB	2
Formation RCR	1
Gestion des documents administratifs (webinaire)	2
Gestion financière efficace	1
Les normes du travail	1
CA Marche	4

## 8. Représentation et concertation

Un organisme communautaire ne serait rien s'il était seul. Voici les événements auxquels a participé le JDÉ :

Assemblée générale de Fondation du JDÉ	1
Salon des stages du Cégep de Joliette	1
Journée Reconnaissance de la Table de soutien à domicile de la MRC de Joliette	1
Rencontre des organismes de la municipalité de Rawdon	1
Assemblée générale d'information et de consultation	1
Assemblée générale annuelle de l'Association des personnes handicapées de Matawinie	1
Assemblée générale annuelle de Cyber-Cible	1

## 9. Vie associative et démocratique

### Incorporation du JDÉ

D'abord et avant tout, il a fallu mettre sur pied le JDÉ et l'incorporer. Voici l'équipe du conseil d'administration provisoire, accompagné par Yves Côté, organisateur communautaire qui assure également la transition et qui accompagnera le nouveau CA par la suite :

- Gisèle Legault
- Jocelyne Riopel
- Ginette Hinse
- Ysabel Fréchette
- Brigitte Schrama

### Assemblée générale de fondation (AGF)

L'Assemblée générale de Fondation représentait la première fois où l'occasion se présentait pour des membres de s'inscrire directement à l'organisme et qu'un conseil d'administration était nommé. Voici les détails :

- 27 personnes présentes – toutes se sont inscrites en tant que membres du JDÉ
- Approbation des Règlements généraux du Centre de jour Jardin D'Étoiles
- Nouveau CA :
  - Ginette Hinse, Présidente, Membre actif
  - Sylvie Gignac, Vice-présidente, Membre actif (RI)
  - Ysabel Fréchette, Secrétaire, Membre associé
  - Donald Desjardins, Trésorier, Membre actif
  - Gaétan Rondeau, Administrateur, Membre associé

### Conseil d'administration (6 rencontres)

Comme cette année était la première du JDÉ en tant qu'organisme indépendant, le CA a relevé ses manches et travaillé dur. Voici ses principales réalisations :

- Démarches après de la Table régionale des organismes communautaires de Lanaudière (TROCL)
- Déposition d'une demande d'aide financière auprès du Programme de soutien aux organismes communautaires (PSOC)
- Révision des critères d'admission au JDÉ
- Déterminer la politique de conditions de travail et du code d'éthique
- Création d'une politique de transparence financière et d'une politique Facebook





## Sondage

La vie associative et démocratique ne serait rien sans les membres qui en composent les fondations et qui sont la raison d'être de tout organisme communautaire autonome. Il nous apparaît donc des plus importants de laisser ici les derniers mots aux participants qui sont au cœur du JDÉ ainsi qu'à leur famille et/ou ressource d'hébergement :

« *Je suis contente qu'elle soit comblée : elle aime que l'on s'occupe d'elle et je vois un changement depuis son entrée au Jardin D'Étoiles. »*

« *Continuez votre beau travail, je vous vois comme étant vraiment spécial. Merci!* »

« *Le Jardin D'Étoiles est presque sa seule sortie. Merci pour ces activités.* »

« *J'apprécie beaucoup qu'elle fasse des activités différentes au Jardin. Ces activités sont stimulantes pour elle.* »

« *Merci beaucoup pour tout!* »

« *Bravo au Jardin D'Étoiles!* »

« *Vos photos représentent la douceur que vous apportez aux gens.* »

« *Wow! Quel beau travail!* »

« *Merci d'être là pour eux.* »

« *Est-ce que tu aimes venir au Jardin? OUI!!!* »

« *On se revoit la semaine prochaine? OUI!!!* »

« *J'aime ça venir ici au Jardin (dit sans exception à chaque semaine!)* »

« *Très bon travail. Félicitations! Il revient toujours à la maison content et avec son beau sourire.* »



## 10. Plan d'action

Pour l'année qui vient, comme nous souhaitons intégrer les changements de l'an dernier et que nous atteindre une relative stabilité, quoi de plus naturel dans ce contexte que de continuer le plan d'action en cours. Voici le plan d'action pour l'équipe du JDÉ dans les prochains mois :

- Continuer à développer le plein potentiel de nos participants
- Continuer à offrir des activités stimulantes et enrichissantes
- Continuer à offrir du répit aux familles
- Continuer à stimuler l'intégration sociale des participants
- Continuer à offrir des formations correspondant aux besoins de l'équipe et de la communauté
- Continuer à organiser une levée de fonds annuelle

## Fin du rapport



## Plan de communication

### Les réalisations :

- ✓ Mise en place d'un comité communication
- ✓ Rédaction du plan de communication
- ✓ Création de la nouvelle image de l'APHM
- ✓ Élaboration du plan du site Web
- ✓ Rédaction d'un code d'éthique pour les publications Facebook

### Nombre de rencontres : 5

## Le 40<sup>ième</sup> anniversaire de l'APHM

### Les réalisations :

- ✓ Mise en place d'un comité 40<sup>e</sup>
- ✓ Élaboration du plan des différentes activités prévues
- ✓ Création du logo spécial 40<sup>e</sup>
- ✓ Préparation de l'AGA 2018

### Nombre de rencontres : 3

## Le salon de l'emploi pour personnes handicapées

### Les réalisations :

- ✓ Obtention d'une subvention Soutien aux Organismes de Promotion (SOP) de l'OPHQ
- ✓ Avec les partenaires du projet : organisation du Salon (recrutement des employeurs, promotion, transport...)
- ✓ Le Salon a eu lieu le 29 mars 2018
  - A accueilli plus de 200 personnes handicapées
  - Plus de 25 employeurs y avaient leur kiosque,
  - Deux conférenciers étaient présents

### Nombre de rencontres : 5

**SALON DE L'EMPLOI**  
pour personnes en situation de handicap  
ou ayant des limitations fonctionnelles

**UN POSTE À POURVOIR?  
MES COMPÉTENCES  
À VOTRE SERVICE.**

**29 MARS 2018**  
DE 13 H 30 À 20 H

Complexe JC Perreault  
620, rue J. Oswald-Forest  
Saint-Roch-de-l'Achigan QC  
J0K 3H0

**Présidente d'honneur**  
Claudia Nigrelli

**Conférencier/artiste**  
Martin Deschamps

**POUR INFOS**  
Marie-Èlène Corbeil  
450 916-4467

CIME-PHL Québec

## Les camps de jour intégrés et adaptés en Matawinie

### Les réalisations :

- ✓ Rencontres des responsables en loisir des municipalités
- ✓ Envoi d'une demande officielle à toutes les municipalités pour mettre en place un camp de jour adapté
- ✓ Réponse positive de St-Félix-de-Valois : création d'un comité pour coordonner la mise en place du camp de jour adapté
- ✓ Envoi d'outils à l'ensemble des municipalités pour leur camp de jour intégré
- ✓ Demande de 3 étudiants à Emploi été Canada pour l'été 2018, pour le camp de jour adapté

**Nombre de rencontres : 3**

## Nos principaux partenaires en 2017-2018

Office des personnes handicapées du Québec

Service externe de main d'œuvre Essor II

Table de concertation régionale des associations de personnes handicapées de Lanaudière

Association régionale de loisirs pour personnes handicapées de Lanaudière

Les Répits de Gaby

Les Maisons d'à côté

Société de l'autisme région Lanaudière

Municipalité de St-Félix de Valois

Municipalité de Rawdon

Municipalité de St-Jean de Matha

Carrefour Jeunesse Emploi Matawinie

Centre communautaire bénévole Matawinie

Commission scolaire des Samares

Cyber-Cible

Sphère Québec

Pinart International

Les cuisines collectives de Matha

Emploi Québec



## Services directs aux personnes

Le service d'accueil, information, référence et le support à l'obtention de services (SAIR-SOS)

### Les réalisations :

- ✓ 32 personnes ont reçu du soutien individuel de type SOS
- ✓ 4 personnes ont besoin d'un soutien psycho-social
- ✓ Environ 1100 appels d'informations ont été traités
- ✓ Les sujets traités lors des demandes d'aide sont principalement : obtention de services de santé et de services sociaux, problèmes juridiques, logement, aide matériel, transport, soutien civique, deuil

**Sans l'implication des bénévoles, il nous serait impossible d'offrir ces activités :**

Les activités de jour

### Les réalisations :

- ✓ Les comités locaux :
  - Rawdon : 39 participants, 32 activités
  - St-Calixte : 5 participants, 38 activités
  - St-Donat : 4 participants, 144 activités
- ✓ Les cuisines collectives de Matha : 6 participants, 7 activités
- ✓ Le café rencontre : 8 participants, 8 activités
- ✓ Les ateliers culinaires : 5 participants, 8 activités
- ✓ Film et bouffe avec le CCBM : 2 participants, 4 activités

Les activités de loisirs

### Les réalisations :

- ✓ Bowling à Léo : 70 participants, 18 activités
- ✓ Cabane à sucre, 90 participants
- ✓ Party de Noël, 45 participants
- ✓ Accompagnement en loisir, 18 participants, 72 activités

## Service de transport accompagnement bénévole

### Les réalisations :

- ✓ 15 transports
- ✓ 3 bénévoles
- ✓ 1 bénévole a pris sa retraite après plusieurs années

## Visites d'amitié et de soutien

### Les réalisations :

- ✓ 6 visites d'amitié ou de soutien
- Il s'agit de visite suite à un deuil ou à une hospitalisation d'un membre ou d'un bénévole.

Cette année, plusieurs membres sont décédés. Nous tenons à redire toute notre sympathie aux familles et aux proches.

## Communication

Cette année, en cohérence avec notre plan de communication, nous avons misé sur la visibilité.

### Les réalisations :

- ✓ Journal le Fureteur revampé, 3 parutions
- ✓ Kiosque d'information aux soirées dialogues « Déjà l'école » et « Passage primaire au secondaire »
- ✓ Kiosque d'information au Salon des aînés de Rawdon
- ✓ Kiosque d'information au Salon des Stages du Cégep de Joliette
- ✓ Soutien au Salon de l'emploi personnes handicapées
- ✓ Conférence de presse pour notre soirée bénéfice « L'APH on l'M en musique »
- ✓ Jumelage aux cuisines collectives avec l'attaché politique de Ruth-Hélène Brosseau, député de Berthier
- ✓ Page Facebook très active, une moyenne de 4 publications par semaine



## Gestion interne

En 2017-2018, nous avons 157 membres.

### Notre conseil d'administration

#### Les réalisations :

- ✓ 2 postes vacants ont été comblés
- ✓ Embauche d'une nouvelle intervenante communautaire
- ✓ Suivis des comités communication et 40<sup>ième</sup> anniversaire
- ✓ Exercice de la TROCL : de quoi suis-je fier comme administrateur ?
- ✓ Exercice PSOC : quel est le budget nécessaire pour accomplir pleinement notre mission
- ✓ Exercice de la TROCL pour le membership : comment répond-t-on aux 8 critères de l'action communautaire autonome ?

**Nombre de rencontres : 11 dont 2 spéciales**

#### Composition du Conseil d'administration :

Ginette Boivin,	présidente,	membre actif	
Isabelle Laforge,	vice-présidente,	membre actif,	poste parent
Pierre Laurin,	trésorier,	membre actif	
Martine Lavallée,	secrétaire,	membre actif	
Aline Lafond,	administratrice,	membre actif	
Jean Getty,	administrateur,	membre associé,	coopté
Joanie Nadeau,	administratrice,	membre associé,	coopté
Lucie Rhéaume,	administratrice,	membre actif	
Monique Valence,	administratrice,	membre actif	
Andrée Vaudeville,	administratrice,	membre actif,	poste bénévole
Sylvie Lafranchise,	administratrice,	membre actif	



## Les ressources humaines

### Les réalisations :

- ✓ 9 rencontres d'équipe
- ✓ 4 rencontres cliniques
- ✓ 2 sorties d'équipe
- ✓ 1 dîner pour fêter la retraite de Michel Picard
- ✓ 1 dîner pour souligner le départ d'un administrateur et d'une employée
- ✓ 39 rencontres de transferts d'informations

### L'équipe est composée de :

Ysabel Fréchette	Coordonnatrice
Marjorie Blanchette	Intervenante communautaire
Mélanie Picard	Intervenante communautaire
Michel Picard	Agent de promotion, retraité depuis l'été 2017
Sylvie Lafranchise	Accueil et Animation
Éric Labrecque	Conciergerie et Animation
Nicole Marquis	Comptabilité
Jean Boivin	Entretien ménager
Hélène Grégoire	Animatrice intervenante
Nathalie Laplante	Animatrice intervenante

## Les formations

C.A Marche, 1 personne  
Conférence - Commission des droits de la personne, 2 personnes  
Formation sur le Trouble du Spectre de l'Autisme, 2 personnes  
Formation logiciel Access, 1 personne  
Formation Préciser ses limites, 3 personnes  
Formation L'Écoute active, 5 personnes  
Formation Situations difficiles, 2 personnes  
Formation Aspects légaux OSBL, 6 personnes  
Tournée des MRC TROCL - Les Fondements de la politique, 2 personnes  
Rencontre d'information sur la Curatelle Publique, 2 personnes  
Stage à l'Accueil 1e partie, 1 personne  
Stage à l'Accueil 2e partie, 1 personne  
Formation L'Écriture pour faibles lecteurs, 2 personnes  
Formation Révolutionnez votre AGA, 1 personne



### Les réalisations :

- ✓ Soirée reconnaissance des bénévoles
- ✓ Appel à chacun d'eux pour les remercier et connaître leurs besoins et attentes
- ✓ 2 responsables des bénévoles
- ✓ Un guide d'accueil des bénévoles mis à jour

64 personnes impliquées dans notre mission et nos activités ! MERCI !



**Les réalisations :**

- ✓ Spectacle bénéfice annuel, 1<sup>er</sup> avril 2017, avec Martin Deschamps
- ✓ Immeuble : nouveaux locataires, tous les locaux sont loués
- ✓ Vente de chocolats, bijoux, cahiers, café
- ✓ Contrat avec le CISSSL pour les retours d'équipements SAD

**Total des revenus d'autofinancement : 17 612 \$**



**Nos locataires :**

Carrefour Jeunesse emploi Matawinie

Cyber-Cible

Parrainage Civique Lanaudière

Panda Nord Lanaudière

Association des travailleurs et travailleuses accidentés du Jolimont

Le réseau d'aide aux alcooliques et autres toxicomanes

La source du crédit

Technoservice

Centre résidentiel communautaire

**Les réalisations :**

- ✓ Renovations pour l'installation du CJE Matawinie au rez-de-chaussée
- ✓ Renovations au 2<sup>e</sup> étage
- ✓ Renovations dans la salle du sous-sol
- ✓ 2 rencontres avec les locataires pour l'affichage extérieur



# Synthèse de nos activités

---

## Défense collective des droits

**110 rencontres, 19 comités**

Incluant les comités d'action, de concertation et les représentations (pages 14 à 18)

---

## Projets

**16 rencontres, 3 comités, 225 activités, 544 participants**

Centre de jour Jardin d'Étoiles et projets APHM (pages 19 et 34)

---

## Services directs aux personnes

**1 454 actions, 338 participants**

Activités de jour valorisantes, S.O.S., information et références, loisirs (pages 34-35)

---

## Communication

**240 actions**

Page 35

---

**2 045 actions - rencontres - activités  
882 participants**

# Plan d'action 2018-2019

Comme d'habitude, les administrateurs et l'équipe de travail se sont réunis afin de prioriser les actions pour la prochaine année, à partir du plan d'action 2016-2021.

Vous trouverez, insérer dans le présent document, le grand plan d'action selon les axes suivants :

- ✓ La défense collective des droits (incluant l'éducation populaire)
- ✓ Les services directs aux membres
- ✓ Les communications
- ✓ La gestion interne
- ✓ Les projets

Le plan d'action sur 5 ans contient 21 objectifs.

## **Les réalisations (objectifs atteints) :**

11 objectifs sont atteints, dont 7 se font en continu. 6 objectifs ont été atteints sans avoir été priorisés.

## **Réalisés en continu :**

5 autres objectifs se font en continu (dont 3 sont priorisés cette année)

## **Priorisés cette année :**

6 objectifs sont priorisés. Parmi ceux-ci, 3 sont priorisés depuis 2016-2017 et en voie d'être atteints et les 3 autres sont de nouvelles priorités.

- 1 objectif sur 21 n'a pas encore été travaillé : avoir un lieu adapté pour toutes nos activités. Nous attendons les développements dans le projet de la municipalité de Rawdon d'avoir une salle communautaire multifonction.

## Prévisions budgétaires 2018-2019

Revenus		Dépenses	
PSOC	85 560,15 \$	Salaires	216 154,95 \$
MAD	133 824,85 \$		
PAPA	1 812,00 \$	<b>Fonct. / Act / MAD</b>	
Centraide	8 075,00 \$	Téléphone-cell	5 500,00 \$
CIT et sub salariales	25 381,81 \$	Photocopie / entretien	- \$
Contrat CLSC	9 600,00 \$	Papeterie / frais poste	5 500,00 \$
Revenus d'activités	5 800,00 \$	Frais représentation	3 000,00 \$
Cartes membres	1 500,00 \$	Pub, promo	800,00 \$
Dons	700,00 \$	Cot. Abonnement	350,00 \$
Intérêts	200,00 \$	Frais location	- \$
Autofinancement	10 000,00 \$	Formation	2 000,00 \$
<b>S-Total</b>	<b>282 453,81 \$</b>	Honoraires prof.	- \$
		Frais banque et compta.	10 114,00 \$
Revenus locations	43 074,55 \$	Soutien comité	3 000,00 \$
Autres	- \$	Frais d'activités	11 600,00 \$
<b>S-Total</b>	<b>43 074,55 \$</b>	Frais déplacement	2 500,00 \$
		Transport médical	1 500,00 \$
<b>TOTAL</b>	<b>325 528,36 \$</b>	Autres	- \$
		<b>S-Total</b>	<b>45 864,00 \$</b>
		<b>Immeuble</b>	
		Salaire et Hon. Prof.	22 636,65 \$
		Électricité	7 000,00 \$
		Taxes	500,00 \$
		Entretien, réparation	12 500,00 \$
		Assurances	6 000,00 \$
		Intérêts	- \$
		Hypothèque	9 600,00 \$
		Réserve	- \$
		Autres (café...)	300,00 \$
		<b>S-Total</b>	<b>58 536,65 \$</b>
		<b>TOTAL</b>	<b>320 555,60 \$</b>
		<b>Surplus</b>	<b>4 972,75 \$</b>



## Administrateurs sortants

Isabelle Laforge, membre actif, poste parent

Andrée Vaudeville, membre actif, poste bénévole

Pierre Laurin, membre actif

Sylvie Lafranchise, membre actif

Monique Valence, membre actif

## En élection cette année

1 Poste parent, mandat de deux ans

1 Poste bénévole, mandat de deux ans

3 Postes membres actifs, mandat de deux ans

